DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZTWA ZAMOJSKIEGO Nr 11

Zamość, dnia 15 lipca 1986 r.

Treść:

Uchwały Miejskiej Rady Narodowej

Poz. 206 — w Hrubieszowie Nr XIV/63/86 z dnia 25 czerwca 1986 r. w sprawie ustalenia granic gruntów przeznaczonych pod skoncentrowane budownictwo jednorodzinne „Jagielońskie" w Hrubieszowie.

Poz. 207 — w Tomaszowie Lubelskim Nr IX/53/86 z dnia 8 kwietnia 1986 r. w sprawie nadania nazw ulicom na osiedlu „Południe" i na osiedlu „Borki".

Uchwały Gminnych Rad Narodowych

Poz. 208 — w Suścu Nr XI/34/85 z dnia 20 grudnia 1985 r sprawie ustalenia stawek świadczeń na fundusz gminny.

Poz. 209 — w Suścu Nr XIII/48/86 z dnia 7 kwietnia 1986 r. w sprawie szczegółowego trybu i zasad opracowywania i konsultowania projektów aktów prawa miejscowego.

Poz. 210 — w Zamościu Nr XI/42/86 z dnia 25 marca 1986 r. w sprawie obniżenia stawek podatku od nieruchomości.

Poz. 211 — w Tarnawatce Nr XI/46/86 z dnia 24 kwietnia 1986 r. w sprawie utworzenia sołectwa Kunówka.

Poz. 212 — w Tereszpolu Nr IX/33/86 z dnia 15 września 1985 r. w sprawie podatku od posiadania psów i opłaty administracyjnej.

Zarządzenia Naczelników Gmin

Poz. 213 — Nr 2 Naczelnika Gminy w Hrubieszowie z dnia 26 lutego 1986 r. w sprawie powierzenia prowadzenia niektórych spraw należących do właściwości Naczelnika Gminy w Hrubieszowie Naczelnikowi Miasta Hrubieszowa.

Poz. 214 — w Mirczu Nr 8 z dnia 29 sierpnia 1984 r. w sprawie powierzenia prowadzenia niektórych spraw należących do właściwości Naczelnika Gminy w Mirczu Naczelnikowi Miasta w Hrubieszowie.

Poz. 206

UCHWAŁA Nr XIV/63/86
Miejskiej Rady Narodowej w Hrubieszowie
z dnia 25 czerwca 1986 r.

w sprawie ustalenia granic gruntów przeznaczonych pod skoncentrowane budownictwo jednorodzinne „Jagielońskie" w Hrubieszowie

Na podstawie art. 16 ustawy z dnia 29 kwietnia 1985 r. o gospodarce gruntami i wywłaszczeniu nieruchomości (Dz. U. Nr 22, poz. 99) oraz § 2 ust. 1 i 2 oraz § 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 16 września 1985 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu ustalenia granic gruntów przeznaczonych pod skoncentrowane budownictwo jednorodzinne rozgraniczania i podziału nieruchomości (Dz. U. Nr 47, poz. 238) — Miejska Rada Narodowa w Hrubieszowie — uchwala co następuje:

§ 1

Określa się granice gruntów przeznaczonych pod skoncentrowane budownictwo jednorodzinne oznaczone na mapie stanowiącej załącznik do projektu uchwały.

§ 2

Na terenie objętym skoncentrowanym budownictwem jednorodzinnym będą realizowane następujące urządzenia komunalne:

1. drogi wewnątrzosiedlowe — termin realizacji 1990 rok
2. sieć energetyczna — termin realizacji 1990 rok
3. kanalizacja sanitarna — termin realizacji po 1990 roku

Powyższe finansowane będzie z Funduszu GospodarkiGruntami i Gospodarki Mieszkaniowej.

§ 3

Podział na działki budowlane nastąpi po uprawomocnieniu się niniejszej uchwały.

§ 4

Uchwała podlega zgłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

§ 5

Uchwała obowiązuje po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący MRN

Henryk Romaszko

Poz. 207

UCHWAŁA Nr IX/53/86
Miejskiej Rady Narodowej
w Tomaszowie Lubelskim
z dnia 8 kwietnia 1986 r.

w sprawie nadania nazw ulicom na osiedlu „Południe” i na osiedlu „Borki”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185) Miejska Rada Narodowa w Tomaszowie Lubelskim uchwala, co następuje:

§ 1

Projektowanym ulicom na osiedlu pod azwą „Południe”, których położenie określa szkic sytuacyjny stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały, nadać następujące nazwy:

1) ul. „Aleja Południowa”
2) ul. „Henryka Płońskiego”
3) ul. „Jarosława Iwaszkiewicza”
4) ul. „Na Skarpie”
5) ul. „Roztocze”
6) ul. „Marii Konopnickiej”
7) ul. „Janusza Kusocińskiego”
8) ul. „Wilcza”
9) ul. „Szkoci Dół”

§ 2

Ulicy biegnącej od ulicy Piotra Sciegiennego w kierunku południowym na osiedlu „Borki”, której położenie określa szkic sytuacyjny stanowiący załącznik Nr 2 do niiejszej uchwały, nadać nazwę ulicy „Rzemieślniczej”.

§ 3

Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Miasta.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący
Miejskiej Rady Narodowej

inż. Mieczysław Głąb

Poz. 208

UCHWAŁA N XI/34/85
Gminnej Rady Narodowej
w Suścu
z dnia 20 grudnia 1985 r.

w sprawie ustalenia stawek świadczeń na fundusz gminny

Na podstawie art. 4 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o funduszu gminnym i funduszu miejskim (Dz. U. Nr 52, poz. 269) uchwala się co następuje:

§ 1

Stawki świadczeń na fundusz gminny wynoszą:

1. Od osób fizycznych i prawnych nie będących jednostkami gspodarki uspołecznionej wykonujących działalność wytwórczą, handlową lub usługową.

a) płacących podatki obrotowy i dochodowy w formie karty podatkowej lub płacących zamiast tych podatków opłatę skarbową albo zwolnionych od obowiązku podatkowego dla rzemieślników rolników w wysokości jednokrotnej stawki opłaty skarbowej za potwierdzenie zgłoszenia wykonywania rzemiosła, obowiązującej w dniu 1stycznia roku podatkowego za który dokonuje się wymiaru funduszu gminnego,

b) od osób nie wymienionych pod literą „a” bez względu na rodzaj wykonywanej działalności w wysokości 3-krotnej stawki opłaty skarbowej za zezwolenie na wykonywanie rzemiosła, a w przypadku rolników rzemieślników w wysokości jednokrotnej stawki opłaty skarbowej za zezwolenie na wykonywanie rzemiosła, obowiązującej w dniu 1 stycznia roku podatkowego, za który dokonuje się wymiaro świadczenia na fundusz gminny,

c) od podatku wymienionego w pkt. a i b zwalnia się całkowicie osoby wykonujące usługi w zakresie kowalstwa i szewstwa.

2. Od nieruchomości nie związanych z gospodarstwem

rolnym lub wykonywaniem działalności wytwórczej, handlowej lub usługowej, stanowiących własność lub będących w samoistnym posiadaniu osób fizycznych lub prawnych nie będących j.g.u.

a) 20 zł od każdych rozpoczętych 100 tyś. zł wartości budynków ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,

b) 50 zł od każdych rozpoczętych 100 tyś. zł wartości domów letniskowych ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,

c) 30 zł za 1 m² powierzchni użytkowej, jeżeli budynek nie podlega ubezpieczeniu,

d) 0,15 zł za 1 m² powierzchni gruntów zarówno zabudowanej jak i niezabudowanej,

e) 0,30 zł za 1 m² powierzchni gruntu działek rekreacyjnych.

3. Od nieruchomości jednostek gospodarki uspołecznionej, które na obszarze gminy są właścicielami lub posiadaczami nieruchomości nie związanych z gospodarstwem rolnym bądź leśnym lub działalnością usługową, przemysłową lub handlową.

a) 20 zł od każdych rozpoczętych 100 tys. zł wartości budynków ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,

b) 50 zł od każdych rozpoczętych 100 tyś. zł wartości domków letniskowych, ustalonej dla celów ustawowego ubezpieczenia,

c) 30 zł za 1 m² powierzchni użytkowej jeżeli budynek nie podlega ubezpieczeniu,

d) 0,15 zł za 1 m² powierzchni gruntów zarówno zabudowanej jak i nie zabudowanej,

e) 0,30 zł za 1 m² powierzchni gruntu działek rekreacyjnych.

§ 2

Traci moc uchwała Nr V/16/84 Gminnej Rady Narodowej w Suścu z dnia 29 grudnia 1984 roku w sprawie ustalenia stawek świadczeń na fundusz gminny na rok 1985.

§ 3

Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 1986 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej

Jan Kijko

Poz. 209

UCHWAŁA Nr XIII/48/86
Gminnej Rady Narodowej
w Suścu
z dnia 7 kwietnia 1986 r.

w sprawie szczegółowego trybu i zasad opracowywania i konsultowania projektów aktów prawnych ustanawiających przepisy prawa miejscowego oraz ich uchwalanie przez Gminną Radę Narodową i wydawania przez Naczelnika Gminy w Suścu

Na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 1983 roku o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późniejszymi zmianami) — Gminna Rada Narodowa w Suścu uchwala, co następuje:

I. Poszanowanie ogólne

§ 1

Uchwała reguluje zasady i tryb postępowania w sprawach opracowywania, opiniowania i konsultowania projektów aktów prawnych zawierających przepisy prawa powszechnie obowiązujące w rozumieniu rozdziału 6 ustawy z dnia 20 lipca 1983 roku o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego oraz ich uchwalania przez Gminną Radę Narodową i wydawania przez Naczelnika Gminy.

§ 2

1. Gminna Rada Narodowa i Naczelnik Gminy wydają przepisy prawa miejscowego w granicach udzielonych im upoważnień i z powołaniem się na te upoważnienia.

2. Akty prawne zawierające przepisy prawa miejscowego wydawane przez Gminną Radę Narodową mają formę uchwał, natomiast wydane przez Naczelnika Gminy formę zarządzeń.

II. Zasady i tryb opracowywania projektów prawa miejscowego

§ 3

Z inicjatywą wydania aktów prawa miejscowego mogą wystąpić Prezydium GRN, komisje stałe Rady, co najmniej 5-ciu radnych oraz Naczelnik Gminy.

§ 4

1. Opracowanie projektu aktu prawnego należy do Naczelnika Gminy.

2. Opracowanie projektu aktu prawnego może być powierzone odpowiedniej komisji Gminnej Rady Narodowej lub zespołowi specjalistów powołanych przez GRN, Prezydium GRN lub Naczelnika Gminy.

§ 5

Przy opracowaniu aktu prawnego należy korzystać z incjatywy oraz uwzględniać wnioski i postulaty obywateli zaineresowanych środowisk i organizacji społecznych.

§ 6

1. Projekty aktów prawa miejscowego powinny odpowiadać zasadom techniki legislacyjnej, a w szczególności:

1) redakcja aktu powinna być jasna, zwięzła i zrozumiała dla poszczególnych obywateli,

2) dla oznaczenia jednakowych pojęć należy używać jednakowych terminów i określeń prawnych przyjętych w obowiązującym ustawodastwie.

2. Projekt aktu prawnego powinien składać się z tytułu i zasadniczej treści:

1) w tytule umiszcza się:
   a) oznaczenie rodzaju i numer aktu prawnego,
   b) oznaczenie organu wydającego akt prawny,
   c) wskazanie siedziby organu wydającego akt prawny,
   d) datę aktu prawnego,
   e) określenie przedmiotu aktu prawnego.
2) Każdą część tytułową podaje się w oddzielnym wierszu, Nazwę miesiąca w dacie aktu należy pisać słownie.

3. Treść aktu prawnego winna zawierać:

1) podstawę prawną,
2) postępowanie szczgółowe regulujące dane zagadnienie,
3) przepisy przejściowe,
4) przepisy końcowe.

4. Do projektu prawnego załącza się uzasadnienie.

§ 7

1. Treść uchwał Gminnej Rady Narodowej i zarządzenia Naczelnika Gminy ujmuje się w paragrafy, które dzielą się na ustępy, punkty i litery.

2. Dłuższą treść o złożonej problematyce można dla większej przejrzystości dzielić na działy i rozdziały, bądź tylko rozdziały zawsze jednak z zachowaniem ciągłej numeracji paragrafowej.

3. Uchwały Gminnej Rady Narodowej należy numerować odpowiednią cyfrą rzymską wskazując numer sesji w kadencji, kolejny numer uchwały w tej kadencji oraz dwie ostatnie cyfry roku kalendarzowego. Numer zarządzenia Naczelnika oznacza się odpowiednią cyfrą arabską zgodną z kolejnością wydania aktu.

III. Konsultowanie, uzgadnianie i opiniowanie projektów aktów prawa miejscowego

§ 8

Projekty prawa miejscowego dotyczące spraw o podstawowym znaczeniu podlegają konsultacji społecznej.

§ 9

Decyzje w sprawach przeprowadzenia konsultacji społecznej podejmuje Prezydium Gminnej Rady Narodowej w odniesieniu do projektów uchwał GRN i Naczelnik w odniesieniu do zarządzeń.

§ 10

Konsultacje społeczne mogą być w szczególności przeprowadzone na zebraniach samorządów mieszkańców, na spotkaniach z mieszkańcami wsi oraz przez podanie do publicznej wiadomości za pośrednictwem prasy lokalnej lub w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 11

1. Projekty aktów prawa miejscowego podlegają zaopiniowaniu przez właściwą komisję GRN — odnosi się to zarówno do projektów uchwały Rady jak i zarządzeń Naczelnika.

2. Przed złożeniem projektu aktu prawnego do zaopiniowania przez właściwą komisję — winien on być zaopiniowany przez radcę prawnego.

IV. Uchwalanie — wydawanie aktów prawa miejscowego

§ 12

Opracowanie zgodnie z rozdziałami I, II III niniejszej uchwały projekt aktu prawa miejscowego przedstawia się GRN.

§ 13

1. Inspektor d/s Rady Narodowej przesyła uchwały Gminnej Rady Narodowej niezwłocznie po ich podjęciu Wojewódzkiej Radzie Narodowej i przekazuje Naczelnikowi do realizacji.

2. Naczelnik Gminy zarządzenia zawierające przepisy porządkowe przesyła niezwłocznie po ich ustanowieniu Prezydium Gminnej Rady Narodowej z wnioskiem o zatwierdzenie przez Gminną Radę Narodową.

3. Naczelnik Gminy przesyła zarządzenia zawierające przepisy prawa miejscowego inne niż przepisy porządkowe niezwłocznie po ich wydaniu Prezydium Gminnej Rady Narodowej oraz Wojewodzie Zamojskiemu.

§ 14

1. Zarządzenie Naczelnika Gminy zawierające przepisy prządkowe podlegają zatwierdzeniu przez Gminną Radę Narodową na najbliższej sesji.

2. Gminna Rada Narodowa zatwierdzając zarządzenie może wprowadzić do niego określone zmiany.

3. W razie odmowy zatwierdzenia zarządzenia Gminna Rada Narodowa określa termin z jakim traci ono moc.

4. Uchwała Gminnej Raly Narodowej odmawiająca zatwierdzenia zarządzenia porządkowego podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

§ 15

1. Uchwały Gminnej Rady Narodowej oraz Zarządzenia Naczelnika Gminy, ustanawiające przepisy porządkowe mogą przewidywać za naruszenia tych przepisów kary grzywny orzekane przez Kolegia d/s Wykroczeń.

2. Naruszenie przepisów o których mowa ust. 1 stanowi wykroczenie. W sprawach tych wykroczeń orzekają kolegia do spraw wykroczeń w trybie przepisów o postępowaniu w sprawach o wykroczenia.

V. Postanowienia końcowe

§ 16

1. Przepisy prawa miejscowego z wyjątkiem zarządzeń ustanawiających przepisy porządkowe, wchodzą w życie po upływie 14 dni od dnia ich ogłoszenia, jeżeli nie ustalają innego terminu, albo jeżeli co innego nie wynika z przepisów szczególnych.

2. Przepisy o których mowa w ust. 1 ogłasza się w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego. Dzień wydania dziennika jest dniem prawnego ich ogłoszenia.

§ 17

1. Zarządzenie Naczelnika Gminy ustanawiające przepisy porządkowe wchodzą w życie z dniem określonym w takim zarządzeniu, nie wcześniej jednak niż z dniem ich ogłoszenia.

2. Zarządzenia, o których mowa w ust. 1 ogłasza się w drodze obwieszczeń (plakatów) oraz sposób zwyczajowo przyjęty lub w lokalnej prasie. Dzień takiego opublikowania jest dniem ich prawnego ogłoszenia.

3. Zarządzenie te podaje się także do wiadomości w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

§ 18

Wykonanie uchwały powierza się Prezydium Gminnej Rady Narodowej i Naczelnikowi Gminy.

§ 19

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej

Jan Kijko

Poz. 210

UCHWAŁA Nr XI/42/86
Gminnej Rady Narodowej
w Zamościu
z dnia 25 marca 1986 r.

w sprawie obniżenia stawek podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 6 ust. 2 pkt. 1 i pkt. 2 lit. b i c ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 12, poz. 50) po wysłuchaniu opinii Komisji Rolnictwa, Gospodarki Żywnościowej i Finansów Gminna Rada Narodowa uchwala co następuje:

§ 1

1. Obniża się o 20% stawki podatku od nieruchomości od części budynków mieszkalnych podlegających ubezpieczeniu ustawowemu, w których znajdują się lokale użytkowe oraz od budynków nie podlegających ubezpieczeniu ustawowemu zajętych na wykonywanie przez jednostki gospodarki nieuspołecznionej następujących rodzajów rzemiosł:
1) cegielnie,
2) młyny,
3) wypieki wafli,
4) wytwórnie wód gazowanych,
5) mechanika pojazdowa, lakiernictwo i blacharstwo pojazdowe,
6) kowalstwo,
7) mechanika maszyn i urządzeń rolniczych,
8) wyrób pustaków,
9) wulkanizatorstwo,
10) szklarstwo.

2. Obniża się o 50% stawki podatku od nieruchomości od części budynków mieszkalnych podlegających ubezpieczeniu ustawowemu, w których znajdują się lokale użytkowe oraz od budynków nie podlegających ubezpieczeniu ustawowemu zajętych na:
1) wykonywanie przez jednostki gospodarki nieuspołecznionej następujących rodzajów rzemiosł:
a) cegielnie,
b) młyny,
c wytwórnie wód gazowanych,
d) wypiek wafli,
e) szklarstwo,
f) tartacznictwo,
g) kowalstwo,
h) ślusarstwo,
i) mechanika maszyn i urządzeń rolniczych,
j) wyrób pustaków,
k) wulkanizatorstwo,
l) stolarstwo,
ł) krawiectwo,
m) czapnictwo,
n) wyrób gwoździ,
o) wyrób obuwia ocieplanego,
2) prowadzenie przez jednostki gospodarki nieuspołecznionej zakładów i punktów gastronomicznych, w których nie sprzedaje się napojów alkoholowych.

§ 2

Wykonanie uchwały zleca się Naczelnikowi Gminy w Zamościu.

§ 3

Uchwała wchodzi z życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 1986 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej
w Zamościu

Roman Zychowicz

Poz. 211

UCHWAŁA Nr XI/46/86
Gminnej Rady Narodowej
w Tarnawatce
z dnia 24 kwietnia 1986 r.

w sprawie utworzenia sołectwa KUNÓWKA na terenie gminy Tarnawatka

Na podstawie art. 150 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 1983 r. o systemie rad naroowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185) po zapoznaniu się z opinią mieszkańców wsi SUMIN uchwala się, co następuje:

§ 1

Tworzy się sołectwo KUNÓWKA w skład którego wchodzi miejscowość Kunówka będąca częścią integralną wsi Sumin.

§ 2

Suminek będący częścią integralną wsi Kol. Niemirówek pozostaje jak dotychczas.

§ 3

Uchyla się uchwałę Nr V/25/85 z dnia 05 maja 1985 roku w sprawie utworzenia sołectwa SUMINEK.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy w Tarnawatce.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej

Henryk Portka

Poz. 212

UCHWAŁA Nr IX/33/85
Gminnej Rady Narodowej
w Tereszpolu
z dnia 15 września 1985 r.

w sprawie podatku od posiadania psów i opłaty administracyjnej na terenie gminy Tereszpol

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 20 lipca 1983 roku o systemie rad narolowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185) oraz art. 12 ust. 4 i art. 16 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 12 poz. 50) po zaopiniowaniu przez Komisję Rozwoju Gospodarczego i Zaopatrzenia, GRN w Tereszpolu uchwala co następuje:

§ 1

1. Ustala się podatek od posiadania psów od osób fizycznych posiadających psy w wysokości 300 zł od każdego psa rocznie.

2. Podatku od posiadania psów nie pobiera się:
1) z tytułu posiadania psów, będących dla osób kalekich pomocą (niewidomych, głuchoniemych, niedołężnych),
2) z tytułu posiadania psów utrzymywanych w celu pilnowania gospodarstw rolnych — po 1 na każde gospodarstwo, a utrzymywanych w celu pilnowania stad na pastwiskach — bez względu na liczbę.

3. Posiadacze psów będący emerytami lub rencistami prowadzącymi samodzielne gospodarstwo domowe opłacają podatek od posiadania psów od jednego psa na gospodarstwo domowe w wysokości 50% stawki określonej w ust. 1.

4. Obowiązek podatkowy powstaje z dniem 1 stycznia każdego roku kalendarzowego, w którym powstay okoliczności powodujące, że psy stały się przedmiotem opodatkowania, bądź utraciły warunki do zwolnienia od podatku od posiadania psów.

5. Obowiązek podatkowy ustaje z upływem miesiąca, w którym ustały okoliczności uzasadniające ten obowiązek bądź powstały warunki zwolnienia od podatku od posiadania psów.

6. Podatek od posiadania psów pobiera się w formie inkasa.

7. Termin płatności podatku od posiadania psów wynosi czternaście dni od dnia doręczenia decyzji ustalającej wysokość podatku od posiadania psów.

§ 2

1. Ustala się opłatę administracyjną za:
1) sporządzenie protokołu z przesłuchania świadków w wysokości po 50 zł za przesłuchanie każdego świadka,
2) sporządzenie testamentu w wysokości 500 zł
3) sporządzenie umowy o opiekę, o której mowa w art. 16, ust. 1, pkt. 3 ustawy z dnia 28 lipca 1983 r. o podatku od spadków i darowizn (Dz. U. Nr 45 poz. 207) w wysokości 200 zł
4) inne zaświadczenia, za które nie jest przewidziana opłata skarbowa w wysokości 50 zł
5) ocena stanu robót budowlanych w wysokości 200 zł.

2. Opłaty administracyjnej nie pobiera się za czynności urzędowe wymienione w ust. 1 od osób których stan niezamożności jest niewątpliwie znany, bądź zainteresowany okaże dowód uzasadniający niemożność uiszczenia należnej opłaty.

3. Opłatę administracyjną, określoną w ust. 1 obniża się o 50% od osób będących emerytami lub rencistami.

4. Opłatę administracyjną pobiera się w gotówce lub w znakach skarbowych przed podjęciem czynności, o których mowa w ust. 1.

§ 3

W sprawach nieunormowanych uchwałą mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. Nr 12 poz. 50).

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Gminy.

§ 5

Uchwała wchodzi z życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego.

Przewodniczący
Gminnej Rady Narodowej
w Tereszpolu

mgr inż. Jan Mielnik

Poz. 213

ZARZĄDZENIE Nr 2
Naczelnika Gminy
Hrubieszów
z dnia 26 lutego 1986 r.

w sprawie powierzenia prowadzenia niektórych spraw należących do właściwości Naczelnika Gminy w Hrubieszowie Naczelnikowi Miasta Hrubieszowa

Na podstawie art. 137 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 1983 roku o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41, poz. 185 z późn. zmianami), § 11 ust. 1 i 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 r. w sprawie zasad organizacji i funkcjonowania urzędów terenowych organów administracji państwowej (Dz. U. Nr 25, poz. 124) oraz uchwał Nr III/22/84 i Nr III/23/84 Gminnej Rady Narodowej w Hrubieszowie z dnia 19 grudnia 1984 r. w sprawie przekazania obowiązków Naczelnikowi Miasta Hrubieszowa w zakresie komunikacji i zatrudnienia zarządza się co następuje:

§ 1

Powierza się z dniem 1 stycznia 1985 r. prowadzenie spraw należących do właściwości Naczelnika Gminy w Hrubieszowie Naczelnikowi Miasta Hrubieszowa z zakresu zatrudnienia i komunikacji, zgodnie z załącznikami Nr 1 i 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Upoważnia się Naczelnika Miasta Hrubieszowa do załatwienia spraw oraz podejmowania decyzji administracyjnych w sprawach wymienionych w załącznikach do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia zleca się Sekretarzowi Urzędu Gminy w Hrubieszowie.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

NACZELNIK GMINY

mgr inż. Maciej Kloc

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 2
Naczelnika Gminy w Hrubieszowie
z dnia 26 lutego 1986 r.

WYKAZ

spraw należących do właściwości Naczelnika Gminy w Hrubieszowie, które zostały przekazane Naczelnikowi Miasta Hrubieszowa z zakresu komunikacji:

1) rejestracja pojazdów samochodowych,
2) ewidencja pojazdów samochodowych,
3) prowadzenie spraw związanych z wydawaniem i cofaniem praw jazdy,
4) prowadzenie sprawozdawczości z zakresu praw jazdy.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 2
Naczelnika Gminy w Hrubieszowie
z dnia 26 lutego 1986 r.

WYKAZ

spraw należących do właściwości Naczelnika Gminy w Hrubieszowie, które zostały przekazane Naczelnikowi Miasta Hrubieszowa z zakresu zatrudnienia:

1) przyjmowanie i analizowanie oraz realizacja zapotrzebowań na nowych pracowników składanych przez zakłady pracy z terenu gminy,
2) zapewnienie ofert pracy wszystkim, którzy mogą i powinni pracować, a zwłaszcza absolwentom szkół ponadpodstawowych i wyższych uwzględniając w miarę możliwości ich kwalifikacje i zainteresowania,
3) organizowanie niezbędnego dopływu pracowników do priorytetowych zakładów pracy z rezerw miejscowych oraz przemieszczeń terytorialnych,
4) wykonywanie pośrednictwa pracy,
5) zatrudnienie osób zwalnianych z zakładów karnych oraz pozostających poza pracą i nauką,
6) zatrudnianie pracowników w dodatkowych miejscach pracy,
7) prowadzenie orientacji zawodowej i poradnictwa zawodowego, a w szczególności udzielanie porad zawodowych kandydatom do pracy,
8) oddziaływanie na prawidłowe zatrudnianie i przygotowanie zawodowe młodocianych,
9) prawidłowe i terminowe sporządzanie sprawozdawczości z pośrednictwa pracy,
10) rozwijanie elastycznych form zatrudnienia dla kobiet w niepełnym wymiarze czasu pracy,

11) weryfikowanie miejsc pracy dla mężczyzn, a nadających się na zatrudnienie kobiet w zgłoszonych zapotrzebowaniach na pracowników oraz kierowanie kobiet na te stanowiska pracy,

12) organizowanie pracy nakładczej dla kobiet, które z różnych uzasadninych względów nie mogą podjąć pracy poza domem,

13) inspirowanie i rozwijanie działań zmierzających do złagodzenia deficytu siły roboczej poprzez:

— kierowanie do pracy (na podstawie uzgodnień z zakładami pracy) emerytów i rencistów, jak również udzielanie niezbędnej pomocy w uzyskiwaniu przez pracowników dodatkowego zatrudnienia,

— szerokie propagowanie (po uzgodnieniu z zakładami pracy mającymi dostateczne zabezpieczenie surowcowe) tworzenia zespołów produkcyjnych jako formy dodatkowego zatrudnienia.

Poz. 214

ZARZĄDZENIE Nr 8

Naczelnika Gminy
w Mirczu
z dnia 29 sierpnia 1984 r.

w sprawie powierzenia prowadzenia niektórych spraw należących do właściwości Naczelnika Gminy w Mirczu Naczelnikowi Miasta w Hrubieszowie

Na podstawie art. 137 ust. 5 ustawy z dnia 20 lipca 1983 roku o systemie rad narodowych i samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 41 poz. 185 z późn. zmianami) § 11 ust. 1 i 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 kwietnia 1984 roku w sprawie zasad organizacji i funkcjonowania urzędów terenowych organów administracji państwowej (Dz. U. Nr 25 poz. 124) oraz uchwały Nr II/9/84 z dnia 5 sierpnia 1984 roku Gminnej Rady Narodowej w Mirczu w sprawie powierzenia prowadzenia spraw Naczelnikowi Miasta w Hrubieszowie zarządza się co następuje:

§ 1

Powierza się z dniem 1 września 1984 roku prowadzenie spraw oraz podejmowanie decyzji administracyjnych z zakresu zatrudnienia i komunikacji zgodnie z załącznikami Nr 1 i Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Upoważnia się Naczelnika Miasta w Hrubieszowie do załatwiania spraw oraz podejmowania decyzji administracyjnych w sprawach wymienionych w załącznikach do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia zleca się Sekretarzowi Urzędu Gminy.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Zamojskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

NACZELNIK GMINY

Stanisław Oleszczak

W porozumieniu

NACZELNIK MIASTA

Kazimierz Tukiewicz

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 8
Naczelnika Gminy w Mirczu z dnia
28 sierpnia 1984 r.

WYKAZ

spraw należących do właściwości Naczelnika Gminy w Mirczu, które zostały przekazane Naczelnikowi Miasta w Hrubieszowie z zakresu zatrudnienia:

1. Przyjmowanie i analizowanie oraz realizacja zapotrzebowań na nowych pracowników składanych przez zakłady pracy z terenu gminy.

2. Zapewnienie ofert pracy wszystkim, którzy mogą i powinni pracować, a zwłaszcza absolwentom szkół ponadpodstawowych i wyższych uwzględniając w miarę możliwości ich kwalifikacji i zainteresowania.

3. Organizowanie niezbędnego dopływu pracowników do prorotetowych zakładów pracy z rezerw miejscowych oraz przemieszczeń terytorialnych.

4. Wykonywanie pośrednictwa pracy.

5. Zatrudnienie pracowników w dodatkowych miejscach pracy.

6. Zatrudnienie osób zwalnianych z zakładów karnych oraz pozostających poza pracą i nauką.

7. Prowadzenie orientacji zawodowej i pośrednictwa zakładowego, a w szczególności udzielanie porad zawodowych kandydatom do pracy.

8. Oddziaływanie na prawidłowe zatrudnianie i przygotowanie zawodowe młodocianych.

9. Prawidłowe i terminowe sporządzanie sprawozdawczości z pośrednictwa pracy.

10. Rekrutacja pracowników do pracy w Niemieckiej Republice Demokratycznej i Czechosłowackiej w ramach limitów ustalonych przez NPPiSS.

11. Rozwijanie elastycznych form zatrudniania dla kobiet w niepełnym wymiarze czasu pracy.

12. Weryfikowanie miejc pracy dla mężczyzn, a nadających się na zatrudnienie kobiet zgłoszonych w zapotrzebowaniach na pracowników oraz kierowanie kobiet na te stanowiska pracy.

13. Organizowanie pracy nakładczej dla kobiet, które z różnych uzasadnionych względów nie mogą podjąć pracy poza domem.

14. Inspirowanie i rozwijanie działań zmierzających do złagodzenia deficytu siły roboczej poprzez:

a) kierowanie do pracy (na podstawie uzgodnień z zakładami pracy) emerytów i rencistów jak również udzielanie niezbędnej pomocy w uzyskaniu przez pracowników dodatkowego zatrudnienia,

b) szerokie propagowanie (po uzgodnieniu z zakładami pracy mającymi dostateczne zabezpieczenie surowcowe) tworzenia zespołów produkcyjnych jako formy dodatkowego zatrudnienia.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 8
Naczelnika Gminy w Mirczu z dnia
28 sierpnia 1984 r.

WYKAZ

spraw należących do właściwości Naczelnika Gminy w Mirczu, które zostały przekazane Naczelnikowi Miasta w Hrubieszowie z zakresu komunikacji:

1. Rejestracja pojazdów samochodowych.
2. Ewidencja pojazdów samochodowych.
3. Prowadzenie spraw związanych z wydawaniem i cofaniem praw jazdy.
4. Prowadzenie sprawozdawczości z zakresu praw jazdy.

Adres redakcji: Urząd Wojewódzki w Zamościu, ul. Partyzantów 3, pokój 106 telefon 71-661, wewnętrzny 298.

Adres administracji: Urząd Wojewódzki w Zamościu ul. Partyzantów 3 — Wydział Budżetowo-Gospod.

LZGraf. Zamość 1446/86 900